附件2：

部门无法按期清理往来款说明

财务处：

经与财务处账面数据核对，我部门共发生未清理的应收款XX项，金额XX元；经过认真核实，无法核销的应收款逐条说明原因如下：

一、应收款

示例：\*\*年\*月\*日，李某借公务费3000元

无法核销原因：

1.

……

二、应付款

示例：\*\*年\*月\*日，应付某单位履约保证金5000元

无法支付原因：

1.

……

单位负责人签字（公章）：

单位经办人及联系方式：

2021年 月 日